

*Comune di Cabras*

*Provincia di Oristano*



*Comuni de Crabas*

*Provincia de Aristanis*

## AREA 2 - SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA, SPORT, AA.GG.

### GESTIONE DEL BILANCIO 2024

<b>Determinazione</b> <b>N° 390/AAGG</b> <b>del 28/10/2024</b>	<b>OGGETTO:</b> <b>APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.</b>
--	---

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 271 del 27.12.2023, recante "Riorganizzazione delle Aree del Comune di Cabras";

**Visto** il Decreto Sindacale n. 41 del 29.12.2023, con il quale la Dott.ssa Barbara Poddi, Funzionario Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'EQ, viene nominata Responsabile dell'Area 2 Servizi alla persona, Cultura, Sport e Affari Generali fino al 31.12.2026;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario anno 2024-2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 22.05.2023 recante "Approvazione rendiconto dell'esercizio 2022 (art. 227 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)", dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 09.02.2024 portante "Art. 169 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni – approvazione piano esecutivo di gestione esercizio 2024-2026;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 23.01.2024 recante "Adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), art. 6, D.L. n. 80/2021, 2024-2026" composto dai seguenti allegati:

- Allegato A) Piano degli Obiettivi e della Performance 2024;
- Allegato B) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2024-2026;
- Allegato C) Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026;
- Allegato D) Piano delle Azioni Positive 2024-2026;
- Allegato E) Piano della Formazione 2024;

**Visto** l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali come stabilito dalla Parte II del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii. (TUEL) come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126;

**Richiamato** il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi ed il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione contabile;

**Richiamate** le deliberazioni G.C. n. 150 del 09.08.2024, con la quale è stata approvata la variazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con integrazione dell'Allegato C) Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e con la quale si approva l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area 2 Servizi alla persona, Cultura, Sport e Affari Generali;

**Dato atto** che è demandata all'Area 2 l'indizione delle procedure, la nomina delle commissioni e l'adozione dei relativi atti di competenza, autorizzando eventualmente lo svolgimento di una procedura preselettiva con ricorso a operatore economico specializzato;

**Vista** la nota prot n. 25537/2024 del 24.09.2024 relativa alla comunicazione preventiva ai sensi art. 34-bis D.lgs.165/2001;

**Vista** la comunicazione pervenuta al prot. n. 25788/2024 del 26.09.2024, con la quale la Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale comunica che non sono state costituite le liste di mobilità di cui alla normativa vigente, ritenendo che non sussistono elementi preclusivi al completamento della procedura avviata;

**Visto** il bando di indizione del concorso pubblico per la copertura n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area 2 Servizi alla persona, Cultura, Sport e Affari Generali;

**Ritenuto**, altresì, di poter procedere in merito;

**Visto** il D.lgs.267/2000;

**Visto** il Regolamento di Contabilità,

#### **DETERMINA**

**Di prendere atto** che la procedura concorsuale è subordinata all'esito positivo della comunicazione preventiva di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 da parte del Dipartimento della funzione pubblica;

**Di indire** la procedura concorsuale per la copertura n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area 2 Servizi alla persona, Cultura, Sport e Affari Generali;

**Di approvare** il bando allegato, parte integrante della presente;

**Di dare atto** che le domande di ammissione alla procedura concorsuale dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale del Reclutamento "inPA" collegandosi al seguente link <https://www.inpa.gov.it/> (come previsto dall'art. 35-ter del D. Lgs. introdotto dall'art. 2 del DL 30/04/2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79), previa registrazione del candidato sullo stesso Portale;

**Di fissare** il termine del 12.11.2024 ore 20:00 per la presentazione delle domande di partecipazione;

**Di nominare** Responsabile del procedimento l'istruttore Mara Marongiu;

**Di pubblicare** il bando integralmente all'Albo Pretorio on line, sezione *Concorsi e selezioni*, sul sito web istituzionale, sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 e sul Portale del Reclutamento "inPA";

**Di dare atto:**

- che questo ente ha rispettato tutti gli obblighi, adempimenti e limiti previsti per poter procedere ad assunzioni di personale, come indicato nelle deliberazioni G.C. n. 150 del 09.08.2024 alla quale si fa espresso rinvio;

- che l'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, in sede di autotutela, la procedura selettiva nel caso in cui, in base alle disposizioni sulle assunzioni di personale, all'ente sia imposto il divieto di procedere a nuove assunzioni ovvero la facoltà di revocare la procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico ovvero per ragioni di carattere finanziario e di contenimento della spesa ovvero nei casi previsti dal bando o debitamente motivati.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
**( Dott.ssa Poddi Barbara)**

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

*Data 28/10/2024*

**Il Responsabile del Servizio**

**Il Responsabile di Servizio Dott.ssa Poddi Barbara**

---

Il presente documento, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

**La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online.**