

Comune di Cabras

Provincia di Oristano



Comuni de Crabas

Provincia de Aristanis

AREA 2 – SERVIZI ALLA PERSONALE, BENI CULTURALI E AFFARI GENERALI

BANDO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SOGGETTI TERZI NON A SCOPO DI LUCRO PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO CARNEVALE 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 30.01.2024

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 27.03.2015, integrato con deliberazione C.C. n. 19 del 26.06.2017, ai sensi dell'art. 12 della L. 241/1990, a favore di enti, associazioni, comitati e terzi, per attività che comportano utilità per l'ente, ed in particolare gli artt. 27, 28, 29 e 30, che disciplinano i contributi condizionati;

Considerato che l'Amministrazione in occasione del Carnevale 2024, con lo scopo di vivacizzare e animare la ricorrenza carnevalesca ed in particolare il giovedì grasso e la Pentolaccia e creare dei momenti di aggregazione sociale, ricreativi e di crescita culturale intende approvare il seguente programma:

- 8 febbraio Giovedì grasso:
 - a) Mattina: Sfilata dei bambini delle scuole cittadine dalla Piazza Don Sturzo, attraverso le vie Tharros, Cavallotti, Piazza Vittorio Emanuele, Piazza Principe di Piemonte, Via La Marmora e ritorno nella Piazza Don Sturzo con animazione nella stessa Piazza e degustazione di dolci tipici del Carnevale;
 - b) Pomeriggio: Animazione presso la Piazza Don Sturzo;
- un intrattenimento il 17 febbraio pv, in occasione della Pentolaccia, in collaborazione con la Consulta giovani, presso la Piazza Vittorio Emanuele;

Dato atto che il programma potrà essere integrato e/o modificato;

RENDE NOTO

che è indetto un bando per la concessione di contributi condizionati al supporto alla realizzazione del programma "**Carnevale 2024**".

Art. 1 – OGGETTO

Il Comune di Cabras, Assessorato Cultura/Turismo, concede contributi condizionati per il supporto alla realizzazione del programma "**Carnevale 2024**".

Art. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

Il presente bando, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di domande di contributo condizionato da parte dei seguenti soggetti, esclusi dai divieti di cui all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 06.07.2012, convertito in L. n. 135 del 07.08.2012:

- fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica;
- gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;
- associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383;

- enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266;
- organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49;
- cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289;
- associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

Lo Statuto dei soggetti partecipanti deve prevedere tra gli scopi sociali lo svolgimento delle attività di cui al presente bando, o similari, pena l'esclusione.

Art. 3 – IMPORTO CONTRIBUTO CONDIZIONATO

Il Comune di Cabras, in esecuzione della deliberazione succitata, concede un contributo condizionato massimo di € 11.500,00 per il supporto alla realizzazione del programma sopra indicato, la cui esecuzione dovrà essere concordata con l'amministrazione comunale.

Art. 4 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'attività dovrà essere preventivamente concordata con l'Amministrazione e dovrà svolgersi secondo le seguenti modalità:

- a) Organizzazione di attività di animazione per la giornata del giovedì grasso che coinvolga, la mattina, gli studenti delle scuole cittadine, con una sfilata in maschera con annessa animazione, distribuzione di dolci tipici (assicurando la presenza anche di dolci per celiaci) e organizzazione di giochi da svolgersi secondo l'itinerario sopra indicato ed il pomeriggio coinvolga i bambini in giochi e animazione con gonfiabili e allestimenti ludici. Il tutto presso la Piazza Don Sturzo;
- b) Organizzazione per la pentolaccia del 17 febbraio di un'animazione ludica da svolgere in collaborazione con la consulta giovani presso la Piazza Vittorio Emanuele;

Il programma, concordato con l'Amministrazione, potrà essere integrato e/o modificato esclusivamente in accordo con l'Amministrazione stessa.

A titolo esemplificativo e non esaustivo il soggetto esecutore dovrà sostenere le seguenti spese: artisti e animatori, gonfiabili, oneri sicurezza, addetti all'antincendio e alle chiusure stradali, ambulanza, acquisto coriandoli e dolci, logistica, grafica, pubblicità, elettricista, distribuzione materiale informativo, SIAE e ENPALS, CU/2022, Mod. 770/2022 e spese varie imprevedute e di gestione. I gonfiabili sui quali è prevista l'iterazione dei bambini dovranno essere in possesso del codice identificativo e pertanto essere registrati ai sensi del D.M. del 18 maggio 2007 "Norme di sicurezza per le attività di spettacolo viaggiante", nonché in regola con il collaudo annuale. Al termine dell'allestimento dovrà essere acquisita la certificazione di corretto montaggio sottoscritta da tecnico abilitato o da un addetto che ha partecipato ad un corso di formazione superando un test teorico e pratico.

Tutte le spese connesse e concordate saranno a carico dell'Amministrazione comunale, nel limite del budget stanziato.

Si precisa che il programma operativo dovrà essere concordato con l'Amministrazione Comunale e che la proposta dello stesso programma operativo sarà oggetto di approvazione e/modifica/integrazione da parte dell'Amministrazione, nel limite del budget. Qualora per qualsiasi motivo una o più attività sopra indicate non dovessero essere realizzate dal beneficiario, la relativa spesa concordata non potrà essere liquidata e costituirà economia ovvero potrà essere destinata ad altre attività, preventivamente concordate. Saranno oggetto di rimborso le spese effettivamente sostenute e documentate.

Il contributo deve coprire tutti i costi e le attività relativi alla buona riuscita dell'evento, comprese eventuali pratiche per l'acquisizione dei titoli abilitativi per l'esercizio delle attività in programma e le relative spese connesse.

Art .5 – BENEFICIARIO E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato all'organismo secondo le modalità indicate nel vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati.

Il beneficiario sarà tenuto a presentare la rendicontazione secondo le modalità concordate con il Servizio Cultura/Turismo, con la presentazione di regolare documentazione fiscale.

Le spese a cui il contributo è destinato dovranno essere appositamente documentate con una relazione sulle attività effettuate alla quale dovranno essere allegate copia delle relative note di spesa (fatture, ricevute, ecc.), i manifesti ed altro materiale pubblicitario dell'attività effettuata. Potrà essere erogato un acconto non

superiore al 50% del contributo assegnato, su richiesta dell'assegnatario e previa presentazione di una relazione corredata da documentazione preventiva idonea delle spese. In tal caso, in sede di presentazione del rendiconto, saranno eseguite le operazioni di conguaglio.

Art. 6 - DECADENZA DEL CONTRIBUTO

Il beneficiario decade – in tutto o in parte - dal contributo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il sostegno era stato accordato;
- b) non venga presentata la documentazione prescritta;
- c) sia stato modificato in maniera rilevante il programma dell'iniziativa senza averne concordato le modifiche con gli uffici competenti.
- d) siano stati utilizzati i fondi erogati in modo non conforme alle finalità previste dal presente bando e dalla normativa vigente in materia;
- e) non siano stati rispettati i termini fissati per l'avvio e/o per il completamento dell'evento.

Qualora l'iniziativa sia stata realizzata solo parzialmente e, comunque, senza esiti significativi sarà concesso un contributo ridotto proporzionalmente al programma effettivamente realizzato. Nel caso in cui il contributo sia già stato erogato parzialmente e/o completamente e si verifichi una delle cause di decadenza sopra esposte si procederà al recupero delle somme.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE.

Le richieste saranno valutate da apposita commissione. Saranno escluse le proposte non conformi alle linee di indirizzo indicate nel bando. Ai fini dell'ammissione e della quantificazione del contributo, le domande saranno valutate tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) proposta supporto punti 20;
- 2) grado di cofinanziamento finanziario o beni e servizi punti 20;
- 3) modalità di promozione della tutela e la fruizione dei beni artistici, culturali, naturali ed ambientali del territorio punti 20;
- 4) dotazioni strutturali e numero soci punti 20;
- 5) realizzazione di eventi similari punti 20.

ART. 8 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/90, s'intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione. Le comunicazioni inerenti la procedura verranno pubblicate sul sito web istituzionale www.comune.cabras.or.it. Tale pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area 2, Dott.ssa Barbara Poddi e che il procedimento stesso avrà inizio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 90 giorni.

Il Comune provvederà alla pubblicazione dei contributi concessi nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le **domande di contributo condizionato** dovranno pervenire al Comune di Cabras, Piazza Eleonora n. 1 – 09072 Cabras, entro le ore **12,00 del giorno lunedì 5 febbraio 2024**, secondo una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Cabras (indicare la seguente dicitura "**Proposta Evento Carnevale 2024**");
- a mezzo servizi postali, in tal caso non farà fede il timbro di partenza (indicare la seguente dicitura "**Proposta Evento Carnevale 2024**");
- a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.cabras.or.it. In caso di PEC la domanda dovrà essere sottoscritta dall'offerente mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere trasmessa copia per immagine dell'istanza sottoscritta dall'interessato unitamente a copia per immagine del documento d'identità del medesimo. L'oggetto della PEC dovrà indicare la seguente dicitura "**Proposta Evento Carnevale 2024**".

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare la Dott.ssa Barbara Poddi all'indirizzo mail affari.generali@comune.cabras.or.it

10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento è il Comune di Cabras.

Cabras, 31.01.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D.ssa Barbara Poddi)