

Comune di Cabras

Provincia di Oristano



Comuni de Crabas

Provincia de Aristanis

AREA 2 – SERVIZI ALLA PERSONALE, CULTURA, SPORT, AFFARI GENERALI

BANDO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SOGGETTI TERZI NON A SCOPO DI LUCRO PER LA REALIZZAZIONE E IL COORDINAMENTO DEL PROGRAMMA “EVENTI ESTIVI 2025 – 2° LOTTO”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 117 del 11.06.2025

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati - Settore Cultura, Turismo, Sport e Ambiente, approvato, ai sensi dell’art. 12 della L. 241/1990, con deliberazione C.C. n. 11 del 27.03.2015 e successivamente modificato con deliberazione C.C. n. 19 del 26.06.2017 e poi ulteriormente integrato con successiva deliberazione C.C. n. 19 del 07.06.2019 a favore di enti, associazioni, comitati e terzi, per attività che comportano utilità per l’ente, ed in particolare gli artt. 27, 28, 29 e 30, che disciplinano i contributi condizionati;

Considerato che l’Amministrazione comunale, in vista del periodo estivo ed in ragione della forte vocazione turistica del territorio, ha stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 11.06.2025 di organizzare e promuovere una serie di manifestazioni di intrattenimento e svago di differente natura, sia di carattere musicale che sportivo, tra cui gli eventi riportati nella seguente tabella, che possono essere individuati come 2 lotto degli “Eventi estivi 2025” approvati:

EVENTO	TIPOLOGIA	LOCALITA’	DURATA
COVER BAND CONTEST	CONTEST DI BAND AD ELIMINAZIONE E PREMIAZIONE FINALE	Cabras Piazze del Centro storico	8 serate
STELLE DEL SINIS	Manifestazione canora con esibizione di talenti locali	Cabras Piazze del Centro storico	1 serata

Vista la determinazione con la quale è stato approvato il bando di cui in oggetto,

RENDE NOTO

che è indetto un bando per la concessione di un contributo condizionato per il supporto alla realizzazione e al coordinamento del programma “Eventi estivi 2025 – 2° lotto”, come sopra dettagliato;

Art. 1 – OGGETTO

Il Comune di Cabras, Assessorato Cultura/Turismo, concede contributi condizionati per il supporto alla realizzazione e al coordinamento del programma “Eventi estivi 2025 – 2° lotto”.

Art. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

Il presente bando, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di domande di contributo condizionato da parte dei seguenti soggetti, esclusi dai divieti di cui all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 06.07.2012, convertito in L. n. 135 del 07.08.2012:

- fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica;
- gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;
- associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383;
- enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266;
- organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49;
- cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381;
- associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289;
- associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

Lo Statuto dei soggetti partecipanti deve prevedere tra gli scopi sociali lo svolgimento delle attività di cui al presente bando, o similari, pena l'esclusione.

Art. 3 – IMPORTO CONTRIBUTO CONDIZIONATO

Il Comune di Cabras, in esecuzione della deliberazione succitata, concede un contributo condizionato massimo di € 29.500,00 per il supporto alla realizzazione e al coordinamento del programma “Eventi estivi 2025 – 2° lotto” e di cui all'art. 1, la cui esecuzione dovrà essere concordata con l'amministrazione comunale.

Art. 4 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'attività, preventivamente concordata con l'Amministrazione comunale, dovrà essere realizzata nel corso della stagione estiva 2025, presuntivamente nel periodo luglio/ settembre 2025, secondo un calendario di dettaglio che sarà definito con l'Amministrazione.

Il programma potrà essere integrato e/o modificato in accordo con l'Amministrazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo il soggetto esecutore dovrà sostenere le seguenti spese: oneri sicurezza (a titolo esemplificativo: addetti ai varchi, addetti antincendio, ambulanza, ecc.), compensi artisti ivi compresi i relativi oneri previdenziali e assicurativi e i connessi adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi ed elaborazione paghe, premi ai vincitori, spese di consulenza contabile, adempimenti SIAE, spese di promozione eventi (grafica, stampa, distribuzione locandine, spese di affissione materiale pubblicitario, eventualmente spot radiofonici e televisivi), erogazione rimborsi spese addetti al supporto operativo, eventuali premi assicurativi se ritenuto necessario, tutte le spese varie e generali connesse all'organizzazione e realizzazione degli eventi di cui alla tabella sopra riportata;

Tutte le spese connesse e concordate saranno a carico dell'Amministrazione comunale, nel limite del budget stanziato. E' facoltà dell'amministrazione comunale integrare il budget per spese impreviste.

Si precisa che il programma operativo dovrà essere concordato con l'Amministrazione Comunale e che la proposta dello stesso programma operativo sarà oggetto di approvazione e/modifica/integrazione da parte dell'Amministrazione, nel limite del budget. Qualora per qualsiasi motivo uno o più eventi sopra indicati non dovessero essere realizzati dal beneficiario, la relativa spesa concordata non potrà essere liquidata per l'intero importo concordato e costituirà economia ovvero potrà essere destinata alle altre attività del programma previsto, sentita in merito l'amministrazione. Saranno oggetto di rimborso le spese effettivamente sostenute e documentate.

Il contributo deve coprire tutti i costi e le attività relativi alla buona riuscita dell'evento.

Il programma, concordato con l'Amministrazione, potrà essere integrato e/o modificato esclusivamente in

accordo con l'Amministrazione stessa.

Art .5 – BENEFICIARIO E EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà erogato all'organismo beneficiario secondo le modalità indicate nel vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati.

Il beneficiario sarà tenuto a presentare la rendicontazione secondo le modalità concordate con il Servizio Cultura/Turismo, con la presentazione di regolare documentazione fiscale.

Le spese a cui il contributo è destinato dovranno essere appositamente documentate con una relazione sulle attività effettuate alla quale dovranno essere allegate copia delle relative note di spesa (fatture, ricevute, ecc.), i manifesti ed altro materiale pubblicitario dell'attività effettuata. Potrà essere erogato un acconto non superiore al 50% del contributo assegnato, su richiesta dell'assegnatario e previa presentazione di una relazione corredata da documentazione preventiva idonea delle spese. In tal caso, in sede di presentazione del rendiconto, saranno eseguite le operazioni di conguaglio.

Art. 6 - DECADENZA DEL CONTRIBUTO

Il beneficiario decade - in tutto o in parte - dal contributo ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il sostegno era stato accordato;
- b) non venga presentata la documentazione prescritta;
- c) sia stato modificato in maniera rilevante il programma dell'iniziativa senza averne concordato le modifiche con gli uffici competenti.
- d) siano stati utilizzati i fondi erogati in modo non conforme alle finalità previste dal presente bando e dalla normativa vigente in materia;
- e) non siano stati rispettati i termini fissati per l'avvio e/o per il completamento dell'evento.

Qualora l'iniziativa sia stata realizzata solo parzialmente e, comunque, senza esiti significativi sarà concesso un contributo ridotto proporzionalmente al programma effettivamente realizzato. Nel caso in cui il contributo sia già stato erogato parzialmente e/o completamente e si verifichi una delle cause di decadenza sopra esposte si procederà al recupero delle somme.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE.

Le richieste saranno valutate da apposita commissione. Saranno escluse le proposte non conformi alle linee di indirizzo indicate nel bando. Ai fini dell'ammissione e della quantificazione del contributo, le domande saranno valutate tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) proposta supporto: punti 20;
- 2) grado di cofinanziamento finanziario o beni e servizi: punti 20;
- 3) modalità di promozione della tutela e la fruizione dei beni artistici, culturali, naturali ed ambientali del territorio: punti 20;
- 4) dotazioni strutturali e numero soci: punti 20;
- 5) realizzazione di eventi similari: punti 20.

ART. 8 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/90, s'intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione. Le comunicazioni inerenti la procedura verranno pubblicate sul sito web istituzionale www.comune.cabras.or.it. Tale pubblicazione equivale a notifica a tutti gli effetti.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio.

Il Comune provvederà alla pubblicazione dei contributi concessi nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

Art. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le **domande di contributo condizionato** dovranno pervenire al Comune di Cabras, Piazza Eleonora n. 1 – 09072 Cabras, **entro le ore 13,00 del giorno venerdì 20 giugno 2025, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.cabras.or.it**. La domanda dovrà essere sottoscritta dal soggetto richiedente mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere trasmessa copia per immagine dell'istanza sottoscritta dall'interessato unitamente a copia per immagine del documento d'identità del medesimo. L'oggetto della PEC dovrà indicare la seguente dicitura ***"Proposta Eventi Estivi 2025 – 2° lotto"***.

Per informazioni sull'avviso si invita a contattare la sottoscritta all'indirizzo mail barbara.poddi@comune.cabras.or.it

10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento è il Comune di Cabras.

Cabras, 14.06.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(D.ssa Barbara Poddi)