

*Comune di Cabras*

*Provincia di Oristano*



*Comuni de Crabas*

*Provincia de Aristanis*

**AREA 2 - SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA, SPORT, AA.GG.**

**GESTIONE DEL BILANCIO 2024**

<b>Determinazione N° 289/AAGG del 08/08/2024</b>	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE PRIMO SCORRIMENTO GRADUATORIA DEFINITIVA RELATIVA ALL'AVVISO PUBBLICO "REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE – AGIUDU TORRAU - DI CUI ALLA L.R. N. 18/2016, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALLE LINEE GUIDA APPROVATE IN VIA DEFINITIVA CON DGR N. 4/39 DEL 15.02.2024" – GESTIONE 2024.</b>
--	---

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 41 del 29.12.2023, con il quale il Funzionario Amministrativo Dott.ssa Barbara Poddi è stata nominata Responsabile dell'Area 2 – Servizi alla persona, cultura, sport, affari generali fino al 31/12/2026;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 271 del 27.12.2023, relativa alla definizione del nuovo organigramma del personale dipendente ed alla redistribuzione dello stesso nelle aree ed uffici;

**Visto** l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali come stabilito dalla Parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii. (TUEL) come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126;

**Visto** il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;

**Richiamati** gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 28.03.2023 portante "Art. 169 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Esercizio 2023;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 13.04.2022, di approvazione degli obiettivi di performance per l'anno 2022;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 27.04.2023 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 22.05.2023 recante “Approvazione rendiconto dell'esercizio 2022 (art. 227 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)”, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la determinazione n. 56/CONT del 26.05.2023 avente ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2023-2025, Esercizio 2023 per 4ª APPLICAZIONE avanzo di amministrazione vincolato anno precedente ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lettera c) del TUEL (VARIAZIONE SF-04-A2)”;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario anno 2024-2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 14.07.2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione anni 2023-2025;

**Richiamato** il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

**Richiamati** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il GDPR 679/16 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali", il Regolamento comunale di attuazione del citato regolamento, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 26.07.2019;

**Richiamata** la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**Richiamata** la Legge n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.";

**Attestato** che né il responsabile né il personale del Servizio coinvolto nell'adozione del presente atto e nella gestione degli interventi conseguenti si trovano in conflitto di interessi ai sensi dell' art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visti:**

- l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151 "Principi generali" del T.U. sull'Ordinamento degli EE. LL.;

**Richiamato** il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Cabras;

**Visto** l'art. 13 del D.lgs. 267/2000, in base al quale *"Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze"*;

**Considerato** che la Regione Autonoma della Sardegna opera attivamente affinché ogni nucleo familiare, anche formato da un solo componente, residente nel territorio isolano, superi la condizione di povertà e sia posto in condizione di accedere ai beni essenziali e di partecipare dignitosamente alla vita sociale, disponendo di un reddito sufficiente a garantire l'emancipazione, l'autonomia economica e il diritto alla felicità della vita;

**Considerato** che per raggiungere queste finalità, la Regione ha istituito, con Legge regionale 2 agosto 2016, n. 18, il REIS, Reddito di Inclusione Sociale, in favore di famiglie in condizione di difficoltà economica quale strumento utile alla composizione dei diritti sociali fondamentali e inderogabili dei cittadini;

**Preso atto** che con deliberazione di Giunta Regionale n. 46/36 del 22 dicembre 2023 sono state approvate in via preliminare "Linee guida per il triennio 2024-2026 concernenti le modalità di attuazione del "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 e altre misure per interventi di contrasto alla povertà";

**Preso atto** che con deliberazione di Giunta Regionale n. 4/39 del 15.02.2024 sono approvate in via definitiva "Le linee guida per il triennio 2024-2026 concernenti le modalità di attuazione del "Reddito di inclusione sociale" di cui alla L.R. n. 18/2016 e altre misure per interventi di contrasto alla povertà";

**Considerato** che con la misura regionale REIS (Reddito d'inclusione sociale), la Regione Sardegna intende assicurare il coordinamento con gli altri interventi previsti da norme nazionali ed europee, volti a contrastare la povertà e l'esclusione sociale, come previsto dall'art.6 della L.R. 18/2016;

**Rilevato** che le suddette Linee guida definiscono i requisiti di ammissione alla misura, le modalità di presentazione della domanda di ammissione, il valore del budget di inclusione;

**Dato atto** che le suddette Linee guida dispongono che i Comuni provvedano alla gestione di tutte le procedure amministrative relative alla Misura regionale REIS (Reddito di Inclusione Sociale) per quanto attiene all'individuazione dei beneficiari e all'erogazione dei sussidi;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 122/AAGG del 09.04.2024, avente ad oggetto "Approvazione Avviso Pubblico "Reddito di Inclusione Sociale – Agiudu Torrau - di cui alla L.R. n. 18/2016, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida approvate in via definitiva con DGR n. 4/39 del 15.02.2024 – Gestione 2024" con cui si è provveduto ad approvare l'Avviso Pubblico concernente la misura di cui in esame, stabilendo i termini per la presentazione delle domande da parte dei cittadini in possesso dei requisiti, a far data dal 15 aprile 2024 ore 09.00 e fino alle ore 23.59 del 5 Maggio 2024, mediante lo sportello telematico polifunzionale del Comune di Cabras [https://sportellotelematico.comune.cabras.or.it/procedure%3Ar\\_sardeg%3Aredito.inclusione.sociale](https://sportellotelematico.comune.cabras.or.it/procedure%3Ar_sardeg%3Aredito.inclusione.sociale) Sezione Servizi Sociali;

**Considerato** che al Protocollo dell'Ente sono pervenute n. 104 istanze totali;

**Considerato** che il Comune ha provveduto con le verifiche di competenza, rispetto ai requisiti auto dichiarati in sede di domanda;

**Considerato** che al termine dell'istruttoria le istanze sono state differenziate per "esito" e suddivise come segue:

- n. **43** istanze "idonee" alla Misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **16** istanze "idonee con riserva", in quanto incomplete e ammissibili di integrazione documentale;
- n. **43** istanze "non idonee", in quanto prive dei requisiti per l'accesso alla misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **2** istanze "annullate", in quanto inoltrate erroneamente da parte di nuclei familiari che già avevano proceduto alla corretta presentazione dell'istanza;

**Considerato** che sulla base di tale valutazione si è provveduto alla predisposizione di una graduatoria provvisoria degli ammessi al beneficio regionale di cui in oggetto;

**Considerato** che tutti i nuclei in possesso dei requisiti Sono stati posti in graduatoria sulla base del valore crescente dell'ISRE, calcolato secondo la formula ISR diviso scala di equivalenza, comprensiva delle maggiorazioni;

**Considerato** che in caso di parità di valore ISRE è stata data priorità al valore ISEE inferiore e che in caso di ulteriore parità è stata data priorità al maggior valore della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni;

**Considerato** che a ciascun nucleo ammesso nella graduatoria REIS è assegnato un budget annuo di inclusione;

**Considerato** che il valore complessivo dei budget di inclusione di tutti i nuclei ammessi in graduatoria rappresenta il fabbisogno finanziario comunale che verrà comunicato alla Regione Sardegna entro giugno 2024;

**Considerato** che la Regione determinerà il fabbisogno complessivo richiesto da tutti i Comuni entro i termini previsti dalle Linee Guida.

**Considerato** che nel caso in cui le risorse stanziare nel bilancio regionale non siano sufficienti a soddisfare l'intero fabbisogno comunicato dai Comuni entro i termini previsti dalle Linee Guida, le risorse verranno assegnate secondo l'incidenza percentuale del fabbisogno di ciascun Comune richiedente, ponderato sulla base dell'Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSm) calcolato dall'Istat, sul totale del fabbisogno "ponderato" complessivo di tutti i Comuni, determinato sul valore delle risorse effettivamente stanziare, secondo la formula:

- Budget assegnato al Comune Y = (Stanziamiento regionale) diviso (Fabbisogno regionale "ponderato") moltiplicato (Fabbisogno Comune "ponderato" Y).

**Considerato** che il budget di inclusione è assegnato, in ordine di graduatoria, a tutti i nuclei beneficiari, fino ad esaurimento della disponibilità finanziaria assegnata dalla Regione;

**Considerato** che nel caso in cui la Regione assegni somme pari all'intero fabbisogno comunale, tutti i nuclei verranno definitivamente ammessi alla misura;

**Considerato** che in caso di trasferimenti inferiori, in caso di rinunce o decadenze dal beneficio, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie nel limite delle risorse che si renderanno via via disponibili;

**Considerato** che in ordine di graduatoria e nel limite delle somme disponibili, il Servizio sociale professionale comunale convoca i nuclei familiari beneficiari per l'elaborazione del Progetto di inclusione;

**Considerato** che il Progetto di inclusione che coinvolge l'intero nucleo familiare è formato da una componente finanziaria (contributo economico) e da una componente rappresentata da servizi e interventi di natura assistenziale e a favore dell'inclusione sociale e lavorativa;

**Considerato** che il valore del contributo economico è pari al 70% del valore complessivo del budget di inclusione ma non potrà comunque essere superiore alla somma mensile di euro 1.100,00;

**Considerato** che la componente finanziaria individuata al momento del riconoscimento del diritto viene erogata per 12 mensilità a partire da luglio 2024 e sino a giugno 2025;

**Considerato** che il beneficio verrà erogato a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato o cointestato al soggetto richiedente;

**Considerato** che la quota progettuale è pari al 30% del valore complessivo del budget di inclusione;

**Considerato** che il Comune effettuerà periodicamente i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese;

**Considerato** che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 174/AAGG del 14.05.2024, avente ad oggetto "Approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria relativa all'avviso Pubblico "Reddito di Inclusione Sociale – Agiudu Torrau - di cui alla L.R. n. 18/2016, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida approvate in via definitiva con DGR n. 4/39 del 15.02.2024" – Gestione 2024." con cui si è provveduto ad approvare e pubblicare la graduatoria provvisoria di cui in oggetto e a stabilire le tempistiche per la presentazione delle istanze di riesame avverso la stessa;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 179/AAGG del 16.05.2024, avente ad oggetto "Approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria relativa all'avviso Pubblico "Reddito di Inclusione Sociale – Agiudu Torrau - di cui alla L.R. n. 18/2016, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida approvate in via definitiva con DGR n. 4/39 del 15.02.2024" – Gestione 2024 – Rettifica." con cui – a seguito del ravvisarsi di un errore materiale nell'indicazione del numero di protocollo di alcune istanze – si è provveduto a rettificare la graduatoria provvisoria precedentemente pubblicata e ad approvare e pubblicare la graduatoria provvisoria corretta, stabilendo le tempistiche per la presentazione delle istanze di riesame avverso la stessa;

**Considerato** che si è stabilito il termine per la presentazione delle istanze di riesame avverso la graduatoria provvisoria con inizio coincidente con la pubblicazione della graduatoria provvisoria di ammissione al beneficio regionale e termine alla data del 27.05.2024 ore 12.00, e che, decorso tale periodo, in mancanza di istanze di riesame, ovvero in caso di presentazione di istanze di riesame e successivamente alla loro definizione, sarà approvata e pubblicata la graduatoria definitiva;

**Dato atto** che nell'intervallo di tempo indicato nella precedente determinazione è pervenuta presso gli uffici dell'Ente una sola istanza di riesame relativa ad una domanda di ammissione alla misura valutata come "non ammessa", in virtù del valore ISRE risultato sopra soglia rispetto a quanto previsto dalle Linee Guida regionali ai fini dell'ammissione al beneficio;

**Dato atto** che a seguito del riesame di detta istanza, la medesima è stata nuovamente valutata come "non ammessa", in virtù del permanere del valore ISRE sopra soglia rispetto a quanto previsto dalle Linee Guida regionali ai fini dell'ammissione al beneficio;

**Considerato** inoltre che nell'intervallo temporale di cui sopra sono altresì pervenute integrazioni documentali in virtù delle quali l'esito della valutazione di alcune istanze è mutato;

**Considerato** che sulla base di tale valutazione si è provveduto alla predisposizione della graduatoria definitiva degli ammessi al beneficio regionale di cui in oggetto e che allo stato attuale le 104 istanze oggetto di istruttoria sono state differenziate per "esito" e suddivise come segue:

- n. **42** istanze "idonee" alla Misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **16** istanze "idonee con riserva", in quanto incomplete e ammissibili di integrazione documentale;

- n. **44** istanze “non idonee”, in quanto prive dei requisiti per l’accesso alla misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **2** istanze “annullate”, in quanto inoltrate erroneamente da parte di nuclei familiari che già avevano proceduto alla corretta presentazione dell’istanza;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 190/AAGG del 30.05.2024, avente ad oggetto “Approvazione e pubblicazione graduatoria definitiva relativa all’avviso Pubblico “Reddito di Inclusione Sociale – Agiudu Torrau - di cui alla L.R. n. 18/2016, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida approvate in via definitiva con DGR n. 4/39 del 15.02.2024” – Gestione 2024.” con cui si è provveduto ad approvare e pubblicare la graduatoria definitiva di cui in oggetto;

**Dato atto** che sulla base della graduatoria definitiva di cui sopra si è proceduto alla definizione e alla comunicazione del fabbisogno finanziario comunale alla Regione Sardegna entro giugno 2024, e che la stessa è stata resa pubblica mediante pubblicazione nel sito del Comune di Cabras all’indirizzo <https://www.comune.cabras.or.it/> , nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 679/2016;

**Vista** la Determinazione RAS n. 757 prot. n. 20382 del 25.07.2024, con la quale sono state impegnate le risorse per un importo complessivo pari a € **33.920.411,62**, assegnate ai comuni della Sardegna per la gestione della misura regionale REIS – Parte prima – annualità 2024 – Gestione 2024;

**Considerato** che in favore del Comune di Cabras è stato impegnato l’importo complessivo di € **236.300,87** da destinarsi alla gestione della misura regionale REIS – Parte prima – annualità 2024 – Gestione 2024;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 283/AAGG del 01.08.2024, avente ad oggetto “Accertamento di entrata – Trasferimenti RAS per la gestione della misura di cui All’avviso Pubblico “Reddito di Inclusione Sociale – Agiudu Torrau - Parte Prima – di cui alla L.R. n. 18/2016, nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida approvate in via definitiva con DGR n. 4/39 del 15.02.2024” – Gestione 2024”.

**Dato atto** che nell’intervallo di tempo intercorrente tra la pubblicazione della graduatoria definitiva e la trasmissione del fabbisogno comunale agli uffici della RAS, sono pervenute presso gli Uffici dell’Ente Comunale integrazioni documentali in virtù delle quali l’esito della valutazione di alcune istanze è mutato;

**Dato atto** altresì che l’importo trasferito dall’Ente regionale ai fini della gestione della misura regionale REIS – Parte prima – annualità 2024 – Gestione 2024 è tale da consentire la copertura del fabbisogno dell’intera graduatoria e che dunque le istanze fino a questo momento valutate come “IDONEE” o “IDONEE CON RISERVA”, possono invece essere classificate come “AMMESSE” o “AMMESSE CON RISERVA”;

**Considerato** che sulla base di tale valutazione si è provveduto ad uno scorrimento della graduatoria definitiva degli ammessi al beneficio regionale di cui in oggetto e che allo stato attuale le 104 istanze oggetto di istruttoria sono state differenziate per “esito” e suddivise come segue:

- n. **53** istanze “ammesse” alla Misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **2** istanze “ammesse con riserva”, in quanto incomplete e ammissibili di integrazione documentale;
- n. **49** istanze “non idonee”, in quanto prive dei requisiti per l’accesso alla misura REIS- Reddito di inclusione sociale;
- n. **2** istanze “annullate”, in quanto inoltrate erroneamente da parte di nuclei familiari che già avevano proceduto alla corretta presentazione dell’istanza;

**Ritenuto** dunque di provvedere in merito:

## DETERMINA

**Di approvare e pubblicare** il primo scorrimento della Graduatoria Definitiva – REIS – parte Prima – Annualità 2024, che costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto;

**Di dare atto** che con successivo provvedimento si procederà all’assunzione degli impegni di spesa in favore dei cittadini individuati come beneficiari della misura in esame.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**( Dott.ssa Poddi Barbara)**

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

*Data 08/08/2024*

**Il Responsabile del Servizio**

**Il Responsabile di Servizio Dott.ssa Poddi Barbara**

---

Il presente documento, è stato approvato e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg. D.Lgs. 82/2005.

**La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online.**